



### Huisregels voor ouders kinderopvang:

#### **Parkeren:**

- U kunt uw auto parkeren in de parkeervakken op de ventweg voor het pand van kinderdagverblijf “De Groene Weide”. Ook kunt u uw auto parkeren op de parkeerplaatsen rondom de AH. Denkt u in dat geval aan uw parkeerschijf.
- U kunt uw fiets en die van uw kinderen in de fietsenrekken parkeren bij de voordeur.

#### **Bij binnenkomst:**

- Ons pand is voorzien van een videofoon. Deze hangt naast de voordeur. Op de etikettes kunt u de namen vinden van de groepen die er zijn. Wanneer u op de bel drukt en ondertussen op de rood gemaakte tegel gaat staan dan zal een medewerker de voordeur voor u openen.
- Wij verzoeken u tijdens de opvangdagen een tas met reservekleding mee te brengen. Wij zien dit graag voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd. Dit gezien er ook bij de grotere kinderen een ongelukje kan gebeuren met een beker melk o.i.d. Wilt u wanneer u uw peuter naar de peutergroep brengt op de eerste verdieping de tas daar mee naar toe nemen.
- Wij zien graag dat u de bijzonderheden die er zijn mondeling doorgeeft aan een leidster.
- De tas, jas en schoenen kunt u plaatsen in een vakje op de kapstok beneden in de hal. Het naamkaartje van uw kind kunt u bij de spullen van uw kind hangen. Deze naamkaartjes hangen op de magneetborden die boven de kapstokken hangen. Wilt u bij het naar huis gaan het naam kaartje terug hangen op het magneetbord?
- Veel kinderen vinden het fijn om op hun sokken te lopen of sloffen aan te hebben op het kinderdagverblijf. De schoenen kunt u onder de kapstok plaatsen.
- Wij zien het graag dat u altijd afscheid neemt van uw kind, zodat het voor uw kind duidelijk is wanneer u vertrekt. Als u zomaar weggaat zal uw kind u gaan zoeken en nadat u “ongemerkt” bent weggeglip, alsnog verdrietig (kunnen) worden. Op de langere termijn zal uw kind het accepteren dat u afscheid neemt en weggaat. Onze ervaring is dat het afscheid nemen na verloop van tijd zonder verdriet zal verlopen.

#### **Gang:**

- Maxicosi's kunt u in de gang plaatsen in het halletje achter de babygroep op de daarvoor bestemde planken.
- Autostoelen kunt u in de gang bij de achterdeur plaatsen. Onder de leidster kapstok.
- In de gang bij de achterdeur staat onze kist met gevonden voorwerpen, kijkt u hier geregeld in om zoekgeraakte spullen van uw kind terug te vinden.
- In de gang bij de voordeur van “De Groene Weide” staan twee zwarte emmertjes waar de blauwe overschoenen in vindt. Wilt u schone overschoenen over uw schoenen aantrekken voordat u bij een groep naar binnen gaat. De vuile overschoenen kunnen wanneer u weg gaat in het bakje gedeponeerd met vuile overschoenen. Wanneer het droog weer is en u geen vieze schoenen heeft dan hoeft u de blauwe overschoenen niet aan te trekken.
- Wilt u de schoenen van uw kind bij vertrek in de gang aan trekken.
- In de hal en op de trap niet schreeuwen, hard praten of rennen i.v.m. aangrenzende slaapkamers.

#### **Wenperiode:**

- Op kinderdagverblijf “De Groene Weide” wordt een wenperiode gehanteerd voor nieuwe kinderen van ongeveer 4 keer, verdeeld over twee weken. Deze wenperiode is bedoeld om uw kind vertrouwd te maken met de leidsters en de omgeving. De dagen dat uw kind komt wennen, zullen een opbouwend karakter hebben wat hoeveelheid uren betreft. Deze dagen en uren zullen in overleg met u worden ingepland.
- Deze wenperiode zal tegen het normale uurtarief worden gefactureerd.

### Eten en drinken:

- Wanneer uw kind in de dreumesgroep verblijft en nog poedermelk krijgt, wilt u dit dan, voorzien van naam en datum, 's morgens uit de tas halen en in de keuken zetten.
- Wanneer u uw kind om 17.30 uur of later komt ophalen, kunt u een maaltijd meegeven die de leidster dan aan uw kind geeft. Kinderen jonger dan 1 jaar geven we, op verzoek, elke dag een warme maaltijd. Ook hier is het de bedoeling dat de maaltijd wordt meegegeven van thuis. Graag de maaltijd, voorzien van naam, in de koelkast plaatsen bij binnenkomst. Zorgt u er voor dat bederfelijke levensmiddelen gekoeld vervoerd worden. Wanneer een maaltijd nog bevroren is, deze graag op het aanrecht zetten, zodat het voldoende tijd krijgt te ontdooien.
- Geef het even door aan de leidster wanneer u een warme maaltijd mee geeft.

### Babygroep:

- Wij mogen op advies van de GGD geen thuis bereide zuigelingenvoeding accepteren. Wilt u de melkpoeder in de juiste hoeveelheden aanleveren in de daarvoor bestemde bakjes, zie foto's (te koop bij de drogist).
- Flessen, deksels en poederbakjes voorzien van naam.
- Wilt u bij binnenkomst de flesjes en poederbakjes uit de tas halen en op de plankjes zetten of wanneer het borstvoeding betreft in de koelkast.
- Wij koken géén flessen en spenen uit op het kinderdagverblijf. Wilt u bij kinderen jonger dan 7 maanden net zoveel flessen mee geven, als dat uw kind voedingen krijgt. Op die manier kunnen we voor iedere voeding een schoon uitgekookte fles gebruiken.
- Op advies van de GGD willen wij u benadrukken dat afgekolfd borstvoeding het gehele jaar door gekoeld moet worden vervoerd. Wilt u deze borstvoeding bij binnenkomst zelf in de koelkast plaatsen en dit vervolgens doorgeven aan de leidster. De flesjes met borstvoeding behoren helemaal achter in de koelkast te staan, gezien daar de temperatuur het meeste gelijkmatig is. Ontdooide afgekolfd borstvoeding moet binnen 24 worden gegeven aan het kind. Wij maken borstvoeding warm in de flessenwarmer.



### Spenen:

Wij vragen u een speentje (voorzien van naam) mee te geven aan uw kind in de gevallen dat uw kind thuis ook met een speentje slaapt. De speen wordt na gebruik op het kinderdagverblijf terug in de tas gestopt. Wij vragen u er zelf zorg voor te dragen dat u de speen wekelijks uit kookt.

### Medicijnen en ziektebeleid:

- Wij geven geen paracetamol. Ook mogen ouders geen paracetamol komen toedienen. Indien een kindje paracetamol nodig heeft, moet het thuis blijven.
- Door de huisarts voorgeschreven kuurtjes worden door ons wel gegeven.
- Wanneer uw kind een medicijn toegediend moet krijgen tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf kunt u dit aan de leidster overdragen. De leidster zal u een medicatieformulier geven waarop u aangeeft dat u toestemming verleent aan de leidsters van de groep dat zij het medicijn toe mogen dienen. Dit medicatieformulier wordt voor alle soorten medicijnen ingevuld. Wij dienen alleen medicijnen toe die al eerder thuis verstrekt zijn.
- Verder hebben wij een protocol zieke kinderen. Hierin staat veel informatie met betrekking tot hoe te handelen wanneer uw kind ziek is. Dit protocol is te vinden op onze website [www.degroeneweide.org](http://www.degroeneweide.org).

### Haal en breng tijden:

- De haal en brengtijden van kinderdagverblijf "De Groene Weide" zijn als volgt:
  - 07.00-09.00 brengen
  - 11.30-11.45 brengen/halen
  - 13.00-13.30 brengen/halen
  - 13.45-14.15 halen (deze tijd hanteren wij enkel voor kinderen welke een ouder broertje of zusje op de Marlijn en/of Bernulphusschool hebben)
  - 15.00-15.30
  - 17.00-18.30 halen
- De uren die u heeft ingevuld in Niokids zijn bepalend voor het maken van de planningen van de leidsters. Zorg dat u zich zo veel mogelijk houdt aan de opgegeven tijden. Pas het aan wanneer u merkt dat andere tijden beter passen.
- Wanneer u onverwachts niet op tijd kan zijn, door file o.i.d. bel ons dan even.
- Indien uw kindje door iemand anders dan zijn/haar ouders wordt opgehaald op het kinderdagverblijf, meldt dit dan aan de leidster. Wanneer u dit niet doet, zal de leidster u bellen op het moment dat de voor ons onbekende persoon binnen komt op het kinderdagverblijf.

### Financiële gedeelte:

- U kunt in overleg een ingeplande dag, binnen een tijdsbestek van ongeveer vier weken, verplaatsen. Geef aan de leidster, via de e-mail of via ons reserveringssysteem aan welke dagen u wilt ruilen en u krijgt daar zo spoedig mogelijk een antwoord op. Meestal lukt het om diezelfde dag een antwoord te geven. Soms zal het een dag blijven liggen. Dit heeft er mee te maken dat niet alle leidsters bevoegd zijn dagen te verplaatsen.
- Wanneer uw kind ziek is en niet naar het kinderdagverblijf kan komen, kunt u deze dag niet meer verplaatsen. Deze dag betaalt u door. Graag 's morgens voor 09.00 uur naar het KDV bellen om uw kind af te melden. Wanneer we niks van u horen, zullen de leidsters contact met u opnemen.
- U kunt uw gewenste uren doorgeven via ons reserveringssysteem Niokids. Denkt u alstublieft aan de uiterste inleverdatum: de 1<sup>ste</sup> van de voorafgaande maand waarvoor u de uren op dat moment in vult. De uren kunt u invullen per kwartier. De uren die u heeft ingevuld worden gefactureerd. U kunt vanaf dit moment géén uren meer annuleren.

### Schriftjes:

- Wij schrijven bij de kinderen onder de 1 jaar iedere dag de eet/drink en slaaptijden in het schrift.
- Elk kind heeft een eigen mentor. De mentor schrijft een keer per maand een mentorstukje over uw kind. De mentor houdt een plakboek bij van het mentorkindje.

### Administratief:

- Geef veranderingen van persoonlijke gegevens (telefoonnummers, adresgegevens) via Niokids aan ons door.
- Vergeet ook niet verandering van werkgever, naam, adres en telefoonnummer door te geven.

### Toestemmingsformulier:

- Alle ouders vullen voor de opvang start een Toestemmingsformulier in. Hierin zijn veel zaken opgenomen waar we graag uw mening over willen weten

### De Nieuwsbrief:

De nieuwsbrief verschijnt eens per twee maanden. De nieuwsbrief wordt gemaakt door leidsters. Hierin staat veel informatie, zoals bijvoorbeeld de data van de jaarlijkse 10-minutengesprekken en wanneer de fotograaf weer komt. Verder bevat het, het wel en wee van ons kinderdagverblijf. Lees de nieuwsbrief goed door en noteer de belangrijke data in uw agenda.

### Allerlei:

- Wanneer u aanwezig bent in het KDV gaan wij ervan uit dat u de verantwoording neemt over uw kind. De leidsters zullen dan een stapje terug doen. Wanneer uw kind iets doet wat eigenlijk niet kan, gaan wij er van uit dat u ingrijpt. Wanneer dit niet gebeurt, zal de leidster optreden.
- Vanaf de leeftijd van ongeveer 2 jaar overleggen wij met de ouders het reilen en zeilen rondom een eventuele start van de zindelijkheidstraining.