

kinderdagverblijf  
**De Groene Weide**  
Johannahoeve 1a  
6861 WJ Oosterbeek  
☎ 026-3342252  
✉ [kdv@degroeneweide.org](mailto:kdv@degroeneweide.org)  
postadres: Petronellaweg 5  
6871 EV Renkum  
Giro: 77 43957  
K.V.K. 09066434  
Register Renkum RNKKOV 006



## Algemene voorwaarden

Kinderdagverblijf “De Groene Weide” komt overeen met de ouder(s)/verzorger(s) om tegen betaling een nader overeen te komen aantal kindplaatsen ter beschikking stellen voor de opvang en verzorging van kinderen vanaf 6 weken; met inachtneming van de bepalingen in deze algemene voorwaarden.

In het plaatsingscontract, dat een onlosmakelijk geheel vormt met deze algemene voorwaarden, wordt de concrete uitvoering van de opvang van het individuele kind overeengekomen.

### **Artikel 1: Begripsbepaling**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| -kinderdagverblijf:     | het centrum waar de kinderen worden opgevangen.                                  |
| -kindplaats:            | de plaats/verzorging die vereist is voor een kind vanaf 6 weken oud.             |
| -kinduren:              | uren dat een kind op het kinderdagverblijf aanwezig is.                          |
| -werkdagen:             | alle dagen van de week, behalve zaterdag, zondag en algemeen erkende feestdagen. |
| -ouder(s)/verzorger(s): | afnemer van de kinderopvang.   |

### **Artikel 2: Looptijd**

De ingangsdatum is de datum van ondertekening van het plaatsingscontract.

Het plaatsingscontract van het betreffende kind wordt zonder opzegging beëindigd per eerste van de maand volgend op de maand waarin het kind de leeftijd van vier jaar bereikt, tenzij anders wordt overeengekomen.

### **Artikel 3: Wijziging**

#### *lid 1*

Het kinderdagverblijf kan de algemene voorwaarden wijzigen. Deze wijziging kan pas ingaan drie maanden nadat de gewijzigde algemene voorwaarden door de ouder(s)/verzorger(s) is ontvangen.

*Lid 2*

Wijzigingen in de persoonlijke gegevens van het kind of de ouder(s)/verzorger(s) dienen, zo spoedig mogelijk, schriftelijk te worden doorgegeven.

**Artikel 4: Kindplaatsen**

*lid 1*

Het kinderdagverblijf verplicht zich het overeengekomen aantal kindplaatsen of gedeelten van kindplaatsen aan de ouder(s)/verzorger(s) ter beschikking te stellen.

*lid 2*

In het, bij deze algemene voorwaarden behorende, plaatsingscontract is vastgelegd voor welk kind, met welke ingangsdatum en voor hoeveel uren kinderopvang beschikbaar gesteld wordt.

*lid 3*

Een parttime kindplaats bedraagt tenminste 10 uren per week.

*lid 4*

Voor de eerste van de voorgaande maand zullen de ouder(s)/verzorger(s) ervoor zorgdragen dat het definitieve aantal kinduren en tijden bij het kinderdagverblijf bekend zijn, door middel van het inleveren van de urenlijst.

*lid 5*

Eenmalige extra kinduren kunnen op de urenlijst worden aangevraagd, en zullen na beoordeling toegezegd of afgewezen worden.

*lid 6*

Bij het wijzigen van het aantal kinduren zal het plaatsingscontract gewijzigd worden, hiervoor geldt de standaard opzegtermijn zoals beschreven in artikel 10 *lid 1*.  
Tenzij beide partijen anders overeenkomen.

*lid 7*

De organisatie kan niet worden verplicht kinderen toe te laten wier gedrag en/of gezondheidstoestand een gevaar op leveren voor de overige opgenomen kinderen.

**Artikel 5: Openingstijden**

*lid 1*

Het kinderdagverblijf is in overleg geopend op alle werkdagen van 07.00 tot 19.00 uur.

*lid 2*

Het kinderdagverblijf is tenminste 48 weken per jaar geopend.

*lid 3*

De haal en brengtijden van een kind kunnen liggen tussen de volgende tijden:

- 07.00 – 09.15 brengen van het kind.
- 11.45           precies halen of brengen van het kind.
- 13.00 – 13.30 halen of brengen van het kind.
- 15.00 – 15.30 halen van het kind.
- 17.00 – 19.00 halen van het kind.

Van deze haal en brengtijden kan alleen in uitzonderlijke gevallen, na overleg met de leiding, worden afgeweken.

**Artikel 6: Kosten van kinderopvang**

*lid 1*

De kosten voor kinderopvang worden via automatische incasso afgeschreven van een door de ouder(s)/verzorger(s) op te geven Bank/giro rekening.

De automatische incasso zal op of rond de eerste van de maand waarvoor betaling verschuldigd is geïncasseerd worden. De ouder(s)/verzorger(s) zullen zorgdragen voor voldoende saldo op deze rekening.

*lid 2*

Bij afname van twee kindplaatsen tegelijkertijd uit één gezin wordt voor het kind met het minste aantal kinduren een korting van 15% verleend

**Artikel 7: Prijswijzigingen**

Prijswijzigingen dienen minimaal drie maanden vóór de gewenste ingangsdatum schriftelijk te worden aangekondigd en kan per eerste van de maand ingaan.

**Artikel 8: Verzekeringen**

*lid 1*

Het kinderdagverblijf zorgt ervoor dat zij en haar werknemers zijn verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal € 1.250.000 voor iedere gebeurtenis.

*lid 2*

Wanneer het kinderdagverblijf haar verplichtingen uit artikel 8 *lid 1* niet nakomt, is de afnemer gerechtigd met onmiddellijke ingang de opvang van het kind te beëindigen. Het reeds vooruit betaalde bedrag voor kinderopvang dient het kinderdagverblijf direct op basis van onverschuldigd betaalde te restitueren.

*lid 3*

Het kinderdagverblijf aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het zoekraken of beschadigen van kleding, meegebracht speelgoed e.d.

### **Artikel 9: Beëindiging voor de ingebruikname**

Indien de ouder(s)/verzorger(s) de overeengekomen plaatsing annuleert voordat de opvang feitelijk van start is gegaan, geldt de normale opzegtermijn van artikel 10 *lid 1*. Wanneer de opzegtermijn de overeengekomen ingangsdatum overschrijdt, betaalt de ouder(s)/verzorger(s) de periode van overschrijding voor het overeengekomen aantal uren, met een minimum van 10 uren per week.

### **Artikel 10: Beëindiging van het gebruik**

#### *lid 1*

De looptijd van de eerste periode voor ieder kind is minimaal drie maanden. De opzegtermijn is twee maanden en begint nadat de schriftelijke opzegging is ontvangen, op de eerste van de eerstkomende maand. Elk van de partijen heeft het recht de overeenkomst met betrekking tot invulling van een kindplaats via schriftelijke opzegging en zonder opgaaft van redenen te beëindigen.

#### *lid 2*

De overeenkomst eindigt van rechtswege zonder opzegtermijn bij het overlijden van het kind of wanneer het een ernstige handicap krijgt.

#### *lid 4*

Indien de ouder(s)/verzorger(s) kindplaats(en) of gedeelten van kindplaatsen die met de ouder(s)/verzorger(s) zijn overeengekomen niet daadwerkelijk benut, is desondanks het volledig overeengekomen bedrag voor deze plaats door de ouder/verzorger verschuldigd.

### **Artikel 11: Beëindiging door wanprestatie**

Indien een der partijen, ondanks schriftelijke ingebrekestelling, aan haar verplichtingen uit deze algemene voorwaarden niet (tijdig) voldoet, is de andere partij gerechtigd het plaatsingscontract, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist, met ingang van de in ingebrekestelling genoemde data te beëindigen (of te ontbinden) onverminderd haar recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.

### **Artikel 12: Slotbepaling**

In die gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, streven partijen naar het bereiken van een oplossing naar redelijkheid en billijkheid. Het Nederlands recht is van toepassing op deze overeenkomst.